Procesbeschrijving loting
De Zaanse Overstapmomenten 2027

Vastgesteld op 9 september 2026 door:

Stichting Zaam Interconfessioneel Onderwijs

Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Zaanstad

Onderwijsstichting St. Michaël

1. Inhoudsopgave

2. Inleiding 1
3. Definities 1
4. Uitgangspunten aanmelding 1
5. Uitgangspunten loting 2
6. Procesbeschrijving loting 2
7. Uitgangspunten wachtlijst 3

2. Inleiding

In het Zaanse primair en voorgezet onderwijs zijn afspraken gemaakt over de aanmelding en inschrijving van leerlingen die van de ene naar een andere school overstappen. Deze afspraken zijn vastgelegd in de volgende beleidsdocumenten: De Zaanse POVO Overstap (van het primair naar het voortgezet onderwijs, hierna te noemen POVO), De Zaanse VO-VO Overstap (van de ene school voor voortgezet onderwijs naar een andere school voor voortgezet onderwijs, hierna te noemen VOVO) en De Zaanse T4-H4 Overstap (na het behalen van een vmbo-GL/TL diploma overstappen naar de havo, hierna te noemen T4H4). Alle momenten van overstappen worden gezamenlijk 'De Overstap' genoemd. Het project De Overstap wordt geleid door de projectleiding die is aangesteld namens alle PO- en VO-schoolbesturen.

De procedure voor loting houdt samengevat in dat de VO-besturen bij bovengenoemde overstappen gebruikmaken van een systeem waarbij het door de VO-besturen vastgesteld aantal beschikbare plaatsen worden verloot onder de plaatsbare leerlingen. Dit document beschrijft het proces van loten en is een bijlage van de eerder genoemde beleidsdocumenten.

3. Definities

Adviescategorie
Een adviescategorie is een subgroep van leerlingen die bij een VO-school aangemeld is voor een bepaald schooladvies (niveau). Een VO-school heeft meerder adviescategorieën.

Capaciteit
Het aantal beschikbare plekken op een VO-school of voor een adviescategorie van een VO-school. Als er wordt gesproken over 'totale capaciteit' dan betreft dit de beschikbare plekken op alle Zaanse VO-scholen gezamenlijk.

4. Uitgangspunten aanmelding

1. Het schooladvies van de school van herkomst is leidend en bepaalt voor welke VO-scholen een leerling zich kan aanmelden.
2. Op het aanmeldformulier geven leerling en diens ouders/verzorgers aan welke Zaanse VO-school de voorkeur heeft. Alle Zaanse VO-scholen passend bij het schooladvies dienen in volgorde van voorkeur te worden genummerd (nummer 1 heeft de eerste voorkeur, nummer 2 daarna de voorkeur enzovoort) tot alle Zaanse VO-scholen passend bij het schooladvies in de voorkeursrangorde zijn opgenomen.
3. Ter ondersteuning van de aanmeldprocedure POVO wordt het digitale systeem Onderwijs Transparant (OT) gebruikt. Voor de overige aanmeldprocedures worden overleggen tussen VO-scholen ingepland.
4. Alle leerlingen maken op het aanmeldformulier kenbaar of zij wél of géén aanvraag willen doen om met voorrang[1] of op basis van de hardheidsclause geplaatst te worden op de VO-school van eerste voorkeur. Indien de leerling claimt een recht op voorrang of op de hardheidsclausule te hebben, wordt door de VO-school van eerste voorkeur voorafgaand aan de loting getoetst of de leerling het recht daadwerkelijk heeft.

[1] Een leerling kan in ieder geval voorrang genieten in de categorie: 'Broer/zus' en 'Schooleigen Beleid'. Daarnaast kan een leerling vragen om buiten een loting om geplaatst te worden op basis van de hardheidsclausule. Zie voor alle voorrangen en regels de beleidsdocumenten. Het recht op voorrang of de aanvraag hardheidsclausule wordt getoetst door de VO-school van eerste voorkeur.

5. Uitgangspunten loting

1. Er wordt alleen geloot als na de sluiting van de aanmeldperiode wordt geconcludeerd dat er voor een VO-school meer aanmeldingen zijn ontvangen dan er capaciteit beschikbaar is. Het kan voorkomen dat een VO-school in een bepaalde adviescategorie moet loten en in een andere adviescategorie niet.
2. Leidend in de loting zijn de volgende punten:
    a. De door de leerling en ouder(s) opgegeven voorkeuren worden strikt gevolgd;
    b. Een leerling krijgt éénmaal een lotnummer toegekend;
    c. Zoveel mogelijk leerlingen worden op de Zaanse VO-school van eerste voorkeur geplaatst;
    d. Een leerling die in een bepaalde adviescategorie een VO-school als eerste voorkeur heeft opgegeven kan de plek niet verliezen aan een leerling met dezelfde adviescategorie die deze VO-school niet als eerste voorkeur heeft opgegeven;
    e. Leerlingen met voorrang of met goedgekeurde hardheidsclausule, gaan vóór op leerlingen zonder;
    f. Leerlingen waarvoor in eerste instantie de aanmelding niet openstaat, zullen in het geval van een loting niet deelnemen[2];
    g. Leerlingen in gelijke omstandigheden hebben een gelijke kans op een plaats.
3. De loting geschiedt onder leerlingen zonder hardheidsclausule en zonder voorrang. In het uitzonderlijke geval dat er meer leerlingen met voorrangsrecht zijn dan er capaciteit is op een adviescategorie binnen een VO-school, zal er onder de leerlingen met voorrangsrecht worden geloot. Deze loting kent hetzelfde proces als de loting van leerlingen zonder voorrangsrecht.
5. Bij loting vanaf 2e en volgende voorkeur is een voorrangsrecht niet van toepassing.
6. Als een tweeling de uitdrukkelijke wens heeft gezamenlijk naar één en dezelfde VO-school te gaan, zal de tweeling in het geval van een loting aan elkaar worden gekoppeld. De tweeling wordt dan tezamen in- of uitgeloot. De VO-scholen dienen dit voorafgaand aan de loting kenbaar te maken aan de projectleiding.
7. Op basis van de uitkomst van de loting ontvangt een leerling een plaatsingsaanbod van een Zaanse VO-school.
8. Leerlingen die in de POVO Overstap worden uitgeloot worden automatisch op de wachtlijst van de school geplaatst. Het toegekende lotnummer bepaalt de positie op de wachtlijst. Het laagste lotnummer is als eerste aan de beurt om een plaatsingsaanbod te ontvangen.
9. De loting vindt plaats onder schoolbestuurlijke verantwoordelijkheid en geschiedt in aanwezigheid van meerdere personen. Bij de POVO Overstap vindt de loting plaats onder toeziend oog van een notaris en wordt door de notaris een proces-verbaal opgemaakt.

6. Procesbeschrijving loting

Voorbereiding loting

1. Het aantal aanmeldingen per VO-school en per adviescategorie wordt in kaart gebracht en gedeeld met de VO-schoolbesturen.
2. De VO-schoolbesturen stellen per VO-school en eventueel per adviescategorie de beschikbare capaciteit vast.
3. De VO-schoolbesturen bepalen of loting noodzakelijk is. Dit wordt bepaald door de beschikbare capaciteit, eventueel een onderverdeling in adviescategorieën, te vergelijken met het aantal ontvangen aanmeldingen met eventueel de onderverdeling in adviescategorieën. Indien het aantal aanmeldingen de beschikbare capaciteit overschrijdt, wordt een loting uitgevoerd.
4. Alle VO-scholen geven in overleg met het eigen bestuur aan de projectleiding door wat de beschikbare capaciteit is bij een loting, eventueel met een onderverdeling in adviescategorieën, ook als zij zelf niet hoeven te loten.
5. VO-scholen die moeten loten stellen de gegevens van de leerlingen die deel zullen nemen aan de loting beschikbaar aan de projectleiding.

---

[2] Uit Zaanse POVO Overstap 2025, pagina 16: "Aanmelding staat in eerste instantie open voor leerlingen die in de gemeenten Zaanstad, Wormerland, Landsmeer en Oostzaan en de woonplaatsen West-Graftdijk, Oost-Graftdijk, Markenbinnen, Starnmeer en De Woude woonachtig zijn of daar primair onderwijs gevolgd hebben en/of deel uitmaken van de jeugdopleiding van voetbalclub AZ. Afhankelijk van de ruimte of eventuele bijzondere redenen kunnen ook leerlingen uit andere regio's in aanmerking komen voor aanmelding....."

6. Alle leerlingen[3] voor de adviescategorieën van VO-scholen waarvoor een loting moet worden uitgevoerd, worden in één overzicht gezet op alfabetische volgorde geclusterd per VO-school/adviescategorie van eerste voorkeur. Dit overzicht bevat kolommen waarin de uitvoering van de loting verwerkt kan worden:
    a. Een leeg veld voor de notatie van het lotnummer;
    b. Naam leerling;
    c. Geboortedatum leerling i.v.m. eventuele tweelingkoppeling;
    d. Schooladvies;
    e. Adviescategorie waarin geloot wordt;
    f. Keuzelijst van alle VO-scholen;
    g. Ruimte voor noteren plaatsing.
7. Er worden papieren lotnummers gemaakt. De oplage is afhankelijk van het aantal te loten leerlingen.

Moment van loting

8. Controle of alle benodigde overzichten en materialen compleet en aanwezig zijn.
9. Noteren aanwezigen als getuigen van de loting, minimaal twee aanwezigen houden de controle lijsten bij.
10. Alle leerlingen ontvangen eenmalig een lotnummer van 1 t/m X (het aantal leerlingen dat meedoet aan de loting). Deze worden door middel van trekking toegekend. Het meest gunstige lotnummer is het laagste nummer.
11. De behandeling van de plaatsing geschiedt per de door de VO-school gevoerde adviescategorie. Zolang de capaciteit het toelaat worden leerlingen in volgorde van lotnummer geplaatst op de VO-school van hun eerste voorkeur. Zo worden alle adviescategorieën van de VO-scholen waar geloot moet worden behandeld.
12. Dan start de tweede ronde met de leerlingen die in de voorgaande stap niet geplaatst konden worden. De behandeling geschiedt per adviescategorie van de VO-school van tweede voorkeur van deze leerlingen, eveneens zolang de capaciteit van de VO-school of haar adviescategorie het toelaat. Zo worden alle adviescategorieën van de VO-scholen die op een tweede voorkeur van de betreffende leerlingen staat behandeld.
13. Dan start de derde ronde met de leerlingen die in de voorgaande stap niet geplaatst konden worden. De behandeling geschiedt per adviescategorie van de VO-school van derde voorkeur van deze leerlingen, eveneens zolang de capaciteit van de adviescategorie van de VO-school het toelaat. Zo worden alle adviescategorieën van de VO-scholen die op een derde voorkeur van de betreffende leerlingen staat behandeld.
14. Dit proces herhaalt zich tot elke leerling geplaatst is op een VO-school van zijn/haar voorkeurslijst.
15. Gedurende de loting wordt er door minimaal twee personen een controlelijst bijgehouden waarin staat welke VO-school van voorkeur een aanbod tot plaatsing aan de leerling doet.

Publicatie van loting

16. Na de loting ontvangen alle VO-scholen een overzicht van de leerlingen die bij hen in- en uitgeloot zijn. Alle VO-scholen sturen op een afgesproken moment of binnen een afgesproken termijn een welkomstbrief naar alle leerlingen die zij – met of zonder inzet van een loting - een plaatsingsaanbod kunnen doen.
17. De VO-scholen van eerste voorkeur sturen alle leerlingen die zij vanwege de loting niet konden plaatsen een gepersonaliseerde brief 'Uitkomst loting' waarin zij toelichting geven op de uitkomst van de loting, aan de leerlingen mededelen dat zij op een wachtlijst zijn geplaatst en hoe de procedure hiervoor verloopt.
18. Als het plaatsingsaanbod van een VO-school van tweede of lagere voorkeur komt, vermelden de VO-scholen in de brief de mogelijkheid tot het maken van bezwaar door ouder(s)/verzorger(s) middels de daarvoor opgestelde bezwarenprocedure.

7. Uitgangspunten wachtlijst

1. Leerlingen die in de POVO worden uitgeloot worden automatisch op een wachtlijst geplaatst. Een leerling komt op de wachtlijst van elke school waar hij/zij is uitgeloot. Een

[3] Waar verder in dit document over 'leerlingen' wordt gesproken, worden leerlingen bedoeld die deelnemen aan de loting.

leerling kan dus zowel op de wachtlijst staan van de school van eerste voorkeur als op die van de school van tweede voorkeur, als die op de school van derde voorkeur is geplaatst.

2. De plek op de wachtlijst wordt bepaald op basis van het eerder toegekende lotnummer, waarbij het laagste lotnummer als eerst aan de beurt is om geplaatst te worden. In het geval dat een leerling op meerdere wachtlijsten staat, kan het zijn dat de leerling op elke wachtlijst een andere uitgangspositie heeft.
3. De wachtlijst is geldig tot 6 weken na het plaatsingsbericht/plaatsingsbesluit. Hierna is het niet meer mogelijk om leerlingen te herplaatsen.
4. Tweelingen die aan elkaar gekoppeld worden in de loting en worden uitgeloot, ontvangen ieder een eigen wachtlijstnummer.
5. Indien er binnen 6 weken na verzending van het plaatsingsbericht capaciteit vrijkomt op een school waar loting heeft plaatsgevonden, mag deze capaciteit worden ingevuld met een leerling van de wachtlijst, ongeacht of deze leerling tot dezelfde adviescategorie behoort als de oorspronkelijke leerling
6. De VO-school van hogere voorkeur neemt contact op met de ouder/verzorger/leerling die bovenaan de wachtlijst staat, in het geval er een plek beschikbaar is gekomen, en doet hen een plaatsingsaanbod.
7. Indien de leerling dit plaatsingsaanbod accepteert wordt de plek aan hem/haar gegeven. Indien de leerling ook nog op andere wachtlijsten staat, vervallen de plekken op de andere wachtlijsten
8. Indien de leerling het plaatsingsaanbod niet accepteert, wordt er door de vo-school contact opgenomen met de eerstvolgende leerling op de wachtlijst om hem/haar een plaatsingsaanbod te doen. De leerling die de plek afwees verliest zijn/haar plek op die wachtlijst. Deelname aan die wachtlijst is dan niet meer mogelijk en dit zal per e-mail worden bevestigd. Indien van toepassing behoudt de leerling de plekken op de andere wachtlijsten.
9. Indien de leerling het plaatsingsaanbod van zijn VO-school van hogere voorkeur accepteert, dient de ouder/verzorger/leerling contact op te nemen met de VO-school van het eerdere plaatsingsbericht/ plaatsingsbesluit en zich terug te trekken. De ouder meldt de leerling via OT aan bij de VO-school van hoger voorkeur.
10. De administratie van de wachtlijst(en) wordt bijgehouden door de VO-scho(o)l(en) die hebben geloot.